



ORGANISATIE- EN PERSOONSONTWIKKELING

### **Coachend leiderschap, dienstbaar aan de organisatie, medewerkers en doelstelling.**

Van de moderne leidinggevende wordt verwacht dat hij/zij in een snel veranderende omgeving de doelstellingen behaalt.

Om dit te kunnen volbrengen is het nodig dat zijn/haar stijl van leidinggeven af gestemd is op wat de taak vraagt en in verbinding met de medewerkers.

Coachend leidinggeven is daarbij een uitstekend hulpmiddel.

Als de leidinggevende coachingstechnieken en -vaardigheden beheerst en de kunst verstaat om de individuele ambities en kwaliteiten te verbinden met de doelen van de afdeling, zal de medewerker zich gewaardeerd en uitgedaagd voelen. De leidinggevende verhoogt zo het zelfsturend en zelf oplossend vermogen van de medewerkers. Dit biedt de beste basis om te leren, veranderingen aan te kunnen, goed afscheid te nemen en optimaal de doelstellingen te behalen.

### **Resultaat**

De volgende competenties worden versterkt:

- Coachen
- Gespreksvaardigheid
- Inlevingsvermogen
- Resultaatgerichtheid

## **Programma.**

### **Dag 1: Ik als leider. Emotiemanagement (ondersteunende theorie)**

- Managen van bovenstroom en onderstroom.
- Omgaan met weerstand van mezelf en de ander.
- Zicht krijgen op persoonlijke interactiepatronen
- Oordeel loos communiceren.(communicatiemodel).
- Coachen : definitie, mensbeeld, organisatie.

### **Dag 2: Coachtechnieken.**

- Situationeel leidinggeven, model van Hersey en Blanchard.
- Succesfactoren in coachen: SMART,meetlat, eigenaarschap, ijsberg.
- Coachen van gemotiveerde medewerkers. (oefenen)

### **Dag 3: Omgaan met ongemotiveerde medewerkers en het team.**

- Coachen van ongemotiveerde medewerker.(oefenen)
- Persoonlijke stijl ontwikkelen passend binnen de organisatie
- Teamdynamiek.